

Poznań, dnia 23.04.2015 r.

Wielkopolska Organizacja Turystyczna  
ul. 27 grudnia 17/19  
61-737 Poznań

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**na organizację wizyt studyjnych (study tour) dla środowisk wodniackich, osób opiniotwórczych, turystów zainteresowanych tematyką Wielkiej Pętli Wielkopolski, blogerów, dziennikarzy i touroperatorów**  
**w ramach realizacji projektu pn. „Promocja Wielkiej Pętli Wielkopolski – markowego produktu turystyki wodnej w Wielkopolsce – etap II”**

**z dnia 23.04.2015 r.**

### **I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO:**

Wielkopolska Organizacja Turystyczna  
ul. 27 Grudnia 17/19  
61-737 Poznań  
NIP: 778-14-13-656  
REGON: 634538527  
Telefon: 61 664-52-34  
Fax.: 61 664-52-35  
Internet: [www.wot.org.pl](http://www.wot.org.pl)  
e-mail: [biuro@wot.org.pl](mailto:biuro@wot.org.pl)

### **II. INFORMACJE OGÓLNE:**

Niniejsze zapytanie ofertowe przygotowane zostało zgodnie z Wytocznymi Instytucji Zarządzającej Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2007-2013 dla Beneficjentów zwolnionych z obowiązku stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych w sprawie realizowania zamówień współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i budżetu państwa w ramach Priorytetu I – Działania 1.4, 1.5, 1.6, i 1.7 oraz Priorytetów II (z wyłączeniem Działania 2.8) i IV-VI.



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
WIELKOPOLSKIE



wielkopolska



WIELKA PĘTLA  
WIELKOPOLSKI  
z murłem przgody

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja przedsięwzięcia obejmującego organizację wizyt studyjnych (study tour) dla środowisk wodniackich, osób opiniotwórczych, turystów zainteresowanych tematyką Wielkiej Pętli Wielkopolski, blogerów, dziennikarzy i touroperatorów, których zakres i program przekazujemy poniżej. Zamówienie to jest planowane do realizacji w ramach projektu pt. „Promocja Wielkiej Pętli Wielkopolski – markowego produktu turystyki wodnej w Wielkopolsce – etap II” – współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Priorytetu VI – Turystyka i środowisko kulturowe, Działania 6.1 - Turystyka, Schematu II – Promocja i informacja turystyczna Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013.

Celem wizyt studyjnych jest wzmocnienie promocji szlaku wodnego poprzez organizację szeregu imprez turystyczno-promocyjnych na obszarze Wielkiej Pętli Wielkopolski. Wymienić tu należy takie imprezy jak spływy oraz wycieczki na rzekach Wielkiej Pętli Wielkopolski środkami transportu wodnego (barkami), łączone z wycieczkami pieszymi, rowerowymi, konnymi, przejazdami bryczkami, wzbogaconymi zwiedzaniem okolicznych walorów kulturowych i przyrodniczych.

1. Informacje o projekcie pn. *Promocja Wielkiej Pętli Wielkopolski – markowego produktu turystyki wodnej w Wielkopolsce – etap II*

Przedmiotem projektu „Promocja Wielkiej Pętli Wielkopolski – markowego produktu turystyki wodnej w Wielkopolsce – etap II” jest profesjonalna, kompleksowa kampania promocyjna markowego produktu turystyki wodnej o nazwie Wielkiej Pętli Wielkopolski, która będzie kontynuacją projektu promocji Wielkiej Pętli Wielkopolski realizowanego w latach 2012-2014. Wielka Pętla Wielkopolski łączy drogi wodne naszego regionu w wodny szlak turystyczny. Jego wyjątkowość polega na wykorzystaniu równoleżnikowego kierunku przepływu głównych rzek regionu – Warty i Noteci oraz południkowego położenia kanału Warta - Gopło. Szlak ten, liczący 690 km, przebiega przez 15 powiatów woj. wielkopolskiego, których mieszkańcy stanowią 54% ludności regionu.

Projekt promuje walory przyrodnicze szlaku oraz walory kulturowe położonych na szlaku miast i miasteczek. Działania w sferze promocji turystycznej planuje się przeprowadzić zarówno na rynku krajowym, jak i zagranicznym. Przewidywane grupy docelowe na rynku krajowym stanowić będą mieszkańcy wielkopolski, województw ościennych oraz dużych miast i aglomeracji Polski. Ponadto osoby uprawiające turystykę motorowodną i kajakową, właściciele łodzi płaskodennych, barek itp., a także gestorów marin i właściciele firm czarterujących łodzie i kajaki operujący na Wielkiej Pętli Wielkopolski. Promocja projektu oraz jego poszczególne etapy obejmować będą również rynek niemiecki i holenderski. Działania promocyjne obejmować będą w głównej części turystykę wodną na Wielkiej Pętli Wielkopolski, ale także turystykę kulturową i aktywną na terenach wokół niej.

*Jednym z zadań projektu jest organizacja wizyt studyjnych (study tour) dla środowisk wodniackich, osób opiniotwórczych, turystów zainteresowanych Wielką Pętlą Wielkopolski, blogerów, dziennikarzy i touroperatorów. W ramach niniejszego zadania, planuje się organizację czterech imprez turystyczno-promocyjnych na obszarze Wielkiej Pętli Wielkopolski. Będą to spływy barkami turystycznymi po rzekach Wielkiej Pętli Wielkopolski łączone z innymi aktywnościami, np. rekreacja konna, rowerowa lub piesza, wzbogaconymi zwiedzaniem okolicznych atrakcji kulturowych i przyrodniczych.*

2. Informacje szczegółowe zamówienia



- 1) W ramach przedsięwzięcia, planuje się **zorganizowanie i przeprowadzenie cyklu 4 (słownie: czterech) wizyt studyjnych (study tour) w roku 2015, w tym 3 wizyty 3-dniowe (dwa noclegi) i 1 wizyta 4-dniowa (trzy noclegi)**
- 2) W ramach zaplanowanego zadania Wykonawca winien zapewnić dla uczestników wizyt studyjnych:
  - a) usługi noclegowe; **miejsce zakwaterowania winno odpowiadać standardowi hotelowemu min. 3 gwiazdek lub równoważne zgodnie z ustawą o usługach turystycznych,**
  - b) usługi gastronomiczne,
  - c) przygotowanie szczegółowego programu wizyt,
  - d) pilotaż wizyt studyjnych oraz obsługę programu turystycznego i rekreacyjnego. Program winien uwzględniać konkursy z nagrodami z wiedzy o Wielkiej Pętli Wielkopolski,
  - e) obsługę pilota obcojęzycznego podczas wizyt według poniższego programu,
  - f) obsługę instruktora Stand Up Paddle według programu wizyt,
  - g) obsługę fachowego przewodnika podczas spływu kajakami,
  - h) wynajęcie odpowiedniej ilości i wielkości barek turystycznych (jachtów motorowych) w zależności od ilości uczestników – minimalne ilości barek (jachtów motorowych) podane zostały przy opisie wizyty,
  - i) transport uczestników (niepublicznym środkiem transportu) z Poznania do miejsc realizacji zadania oraz transfery w trakcie imprez oraz z powrotem do Poznania. Konieczny jest transport bagaży uczestników jeśli wymaga tego program imprezy.
- 3) Grupa docelowa działań to m.in. środowiska wodniackie, osoby opiniotwórcze, blogerzy, dziennikarze i touroperatorzy.
- 4) Każda wizyta studyjna obejmować będzie grupy liczące:
  - dwa study туры maksymalnie **do 8 uczestników** – w tym **jeden dla uczestników niemieckojęzycznych**
  - jeden study tour maksymalnie **do 16 uczestników**
  - jeden study tour maksymalnie **do 40 uczestników**

*Dodatkowo na wyjazdach Zamawiającego reprezentować będzie pracownik, którego zadaniem będzie wizytowanie przebiegu wyjazdu i pobytu uczestników. Koszt pobytu dodatkowej osoby Wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty.*
- 5) **Terminy i miejsca realizacji zamówienia:**

Wszystkie wizyty studyjne zorganizowane **zostaną w II kwartale 2015 roku (od połowy maja do końca czerwca)**. Dokładne daty zostaną ustalone przez Zamawiającego w terminie do dnia podpisania umowy.

Zamawiający dopuszcza zmianę miejsc imprezy tylko w przypadkach wynikających ze zdarzeń losowych oraz siły wyższej, których na dzień składania ofert nie można było przewidzieć. Zmiana **wymaga powiadomienia i akceptacji przez Zamawiającego**. Nowe miejsca imprezy musi być **zgodne z wymaganiami SIWZ oraz standardowo nie gorsze** od miejsca imprezy określonego przez Zamawiającego.
- 6) Wykonawca przygotowuje i przedstawi Zamawiającemu do akceptacji harmonogram każdej z wizyt studyjnych (z podziałem na godziny).
- 7) Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wykaz menu każdej wizyty studyjnej (śniadania, obiady, kolacje, posiłki na barkach) wraz z gramaturą potraw.



- 8) Rekrutację na wizyty studyjne przeprowadzi Zamawiający. Listy uczestników przekazane będą Wykonawcy do 7 dni przed rozpoczęciem imprezy.
- 9) Obowiązkiem Wykonawcy przy realizacji wszystkich wizyt studyjnych jest bieżąca aktualizacja, zapoznanie się, przestrzeganie i stosowanie aktualnych wytycznych Instytucji Zarządzającej Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2007-2013 dla Beneficjentów w zakresie informacji i promocji, znajdującymi się na stronie [www.wrpo.wielkopolskie.pl](http://www.wrpo.wielkopolskie.pl)
- 10) Program wizyt studyjnych (study tour) 2015r. stanowi **załącznik nr 6** do niniejszego zapytania ofertowego. Program dostępny na stronie [www.wot.org.pl](http://www.wot.org.pl) oraz w siedzibie Zamawiającego: Wielkopolska Organizacja Turystyczna, ul. 27 Grudnia 17/19, 61-737 Poznań, I piętro, pokój 103.

#### **IV. WYMAGANIA ZWIĄZANE Z WYKONANIEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. **Termin realizacji zamówienia:**
  - Rozpoczęcie realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy.
  - Zakończenie realizacji zamówienia: 30.06.2015 r.
2. Wielkopolska Organizacja Turystyczna prosi o uwzględnienie w przygotowanej przez Państwa ofercie wszystkich możliwych kosztów związanych z organizacją wizyt studyjnych, w tym m.in.: koszty wynajmu barek wraz z obsługą, transportu, noclegów, wyżywienia, pilota obcojęzycznego, instruktorów (Stand up paddle, spływ kajakowy) i inne niewymienione koszty, związane z realizacją zamówienia.
3. Obowiązkiem wykonawcy przy realizacji wszystkich zadań jest bieżąca aktualizacja, zapoznanie się, przestrzeganie i stosowanie aktualnych wytycznych Instytucji Zarządzającej Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2007-2013 dla Beneficjentów w zakresie informacji i promocji, znajdującymi się na stronie [www.wrpo.wielkopolskie.pl](http://www.wrpo.wielkopolskie.pl)

#### **V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- Oferta powinna mieć **formę pisemną** przesłaną do siedziby zamawiającego: Wielkopolska Organizacja Turystyczna, ul. 27 Grudnia 17/19, pokój 103 (I piętro), 61-737 Poznań, w terminie, o którym mowa w punkcie VIII. TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY.
- **Składając ofertę, wykonawca musi przedłożyć:**
  1. Wypełniony **Formularz ofertowy** wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
  2. Podpisany przez wykonawcę **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
  3. Podpisane przez wykonawcę **Załącznik nr 3** do zapytania ofertowego – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania.
  4. **Dokumenty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę** wykonawcy do działania w jego imieniu (w tym także pełnomocnictwa), o ile uprawnienia te nie wynikają z załączonych dokumentów rejestrowych.
  5. **Kserokopię (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
  6. **Parafowany wzór istotnych postanowień umowy realizacji przedsięwzięcia jako akceptacja jej treści – Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.**



## 7. Wykaz wykonanych głównych usług – Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

**POWYŻSZE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA STANOWIĄ INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SKŁADANEJ OFERTY, JAKO ELEMENT KONIECZNY WYMOGÓW FORMALNYCH. BRAK ZAŁĄCZONYCH WSZYSTKICH WW. DOKUMENTÓW, WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO LUB TEŻ ZŁOŻENIE ICH W NIEWŁAŚCIWEJ FORMIE, SPOWODUJE ODRZUCENIE OFERTY WYKONAWCY.**

- Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych,
- Oferta może być przyjęta przez zamawiającego wyłącznie bez zastrzeżeń, przez złożenie oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 Formularz ofertowy** do niniejszego zapytania ofertowego wraz z podpisanym dokumentami i oświadczeniami wymienionymi w rozdziale V oraz w rozdziale XI pkt 6 niniejszego zapytania ofertowego.
- Brak odpowiedzi na złożoną ofertę nie stanowi zawarcia umowy.
- Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy tj. niezgodnie z wytycznymi określonymi w rozdziale III Opis przedmiotu zamówienia oraz załączniku nr 6 do zapytania ofertowego – Program wizyt studyjnych (study tour).
- Zamawiający **nie przewiduje** przedłużenia terminu realizacji umowy.
- **Zamawiający informuje, iż w przypadku, kiedy złożone oferty nie przyniosą zamawiającemu rozwiązań i rezultatów, jakie zamierza osiągnąć wszczynając niniejsze postępowanie ofertowe – może postanowić on o wszczęciu kolejnej procedury tzw. zapytania ofertowego celem wyboru najkorzystniejszej oferty odpowiadającej rozwiązaniom i rezultatom oczekiwany przez niego.**

## **VI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:**

- Oferta wykonawcy sporządzona w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe (zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 Formularz ofertowy** do niniejszego zapytania ofertowego), winna zawierać cenę netto oraz cenę brutto realizacji **całości zamówienia**.
- Ceny netto i brutto będą niezmiennie do zakończenia realizacji usługi, o której mowa w punkcie IV pkt. 1 Termin realizacji zamówienia.
- Ceny netto i brutto podane w ofercie będą cenami ostatecznymi i **nie będą podlegać negocjacom**.
- Cena brutto realizacji zamówienia winna uwzględniać podatek VAT według stawki obowiązującej na dzień składania ofert.
- Oferta z błędnie naliczonym podatkiem VAT zostanie odrzucona.
- Ceny netto oraz brutto oferty winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku.
- Ceny netto i brutto winny być podane cyfrowo i słownie.
- Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych.
- Ceny netto i brutto mogą być tylko jedno za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowych cen.
- Proponowane ceny netto i brutto winny obejmować **wszystkie koszty**, jakie poniesie wykonawca przy realizacji zamówienia, w tym m.in. koszty wynajmu barek wraz z obsługą, transportu, noclegów, wyżywienia, pilota obcojęzycznego, instruktorów (Stand up paddle, spływ kajakowy) i inne niewymienione koszty, związane z realizacją zamówienia.
- Należy przewidzieć całość realizacji zadania, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji zamówienia wykonawca winien uwzględnić w zaproponowanej cenie.
- Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za każdą zrealizowaną wizytę studyjną.



## **VII. SPOSÓB I TERMIN ZAPŁATY**

- Podstawą wystawienia faktury VAT przez wykonawcę będzie podpisanie przez zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego.
- Zapłata wynagrodzenia za wykonanie zamówienia (wynagrodzenie płatne w czterech transzach, ¼ części wynagrodzenia za każdy study tour) nastąpi po przyjęciu bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego zadania przez zamawiającego, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- Wynagrodzenie należne wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy wykonawcy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, którą wykonawca wystawi niezwłocznie po zrealizowaniu całego zadania.

## **VIII. TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY:**

- Ofertę należy składać w terminie **do dnia 7 maja 2015 r. do godziny 10:00.**
- Ofertę należy składać:
  - osobiście w siedzibie Wielkopolskiej Organizacji Turystycznej, ul. 27 Grudnia 17/19, 61-737 Poznań, I piętro, pokój 103
  - przesłać pocztą/kurierem na adres: Wielkopolska Organizacja Turystyczna, ul. 27 Grudnia 17/19, 61-737 Poznań, I piętro, pokój 103.

**Wykonawcy, którzy nie wywiązali się z w/w warunku nie będą brani pod uwagę i ich oferty nie będą rozpatrywane.**

**Koperta powinna być zaadresowana na adres zamawiającego:**

**Wielkopolska Organizacja Turystyczna  
ul. 27 Grudnia 17/19, pokój 103 (I piętro)  
61 – 737 Poznań**

oraz oznakowana napisem:

*„Organizacja wizyt studyjnych (study tour) dla środowisk wodniackich, osób opiniotwórczych, turystów zainteresowanych tematyką Wielkiej Pętli Wielkopolski, blogerów, dziennikarzy i touroperatorów w ramach realizacji projektu pn. „Promocja Wielkiej Pętli Wielkopolski – markowego produktu turystyki wodnej w Wielkopolsce – etap II”*

Ponadto koperta winna być opatrzona nazwą oraz dokładnym adresem wykonawcy.

- Na złożonej ofercie wykonawca winien wskazać termin ważności oferty: **6 czerwca 2015 r.**

## **IX. PROCEDURA OCENY OFERT – KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH WAGA:**

- Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego dla zamówień do 30 tys. euro – art. 4 pkt. 8 Ustawy Pzp.
- Po złożeniu ofert i ich weryfikacji przez zamawiającego, wykonawca zostanie wybrany w wyniku oceny ofert, dokonanej zgodnie z następującymi kryteriami oceny i ich wagami:



## A. CENA – 100%

### SPOSÓB OBLICZANIA PUNKTÓW W KRYTERIUM A (CENA BRUTTO):

Liczba uzyskanych punktów	=	Najniższa oferowana cena brutto wśród złożonych ofert	x 100pkt
		Cena brutto badanej oferty	

- 1) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
- 2) Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Zamawiający dokona oceny ofert ważnych (nie odrzuconych) w oparciu o przyjęte kryteria wyboru ofert.
- 4) Zamawiający dokona wyboru wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym zapytaniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza tj. uzyskała największą ilość punktów w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 5) Zamawiający dokona wyboru wykonawcy kierując się zasadą przejrzystości i jawności prowadzonego postępowania.
- 6) Zamawiający dokona wyboru wykonawcy kierując się zasadą ochrony uczciwej konkurencji.
- 7) Zamawiający dokona wyboru wykonawcy kierując się zasadą swobody przepływu kapitału, towarów, dóbr i usług.
- 8) Zamawiający dokona wyboru wykonawcy kierując się zasadą niedyskryminacji i równego traktowania wykonawców na rynku.
- 9) Wybór zostanie dokonany w oparciu o najbardziej korzystną ekonomicznie i jakościowo ofertę.

## X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Warunki udziału w postępowaniu, które spełnić musi każdy składający ofertę:

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące wymogi:
  - Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
  - Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują potencjałem osobowym zdolnym do wykonania zamówienia.
  - Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  - Nie są objęci postępowaniem upadłościowym i likwidacyjnym oraz nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
- 2) Wykluczeniu z postępowania będą podlegali oferenci:
  - W stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono.
  - Którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
  - Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.



- Spółki jawne, których wspólnika skazano za przestępstwo w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
  - Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
  - Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
  - Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
  - Podmioty zbiorowe wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- 3) Na potwierdzenie spełniania opisanych powyżej warunków zamawiający wymaga podpisania załączonego przez wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg wzorów stanowiących: załącznik nr 2 i 3 do niniejszego zapytania ofertowego).

## **XI. POZOSTAŁE INFORMACJE ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA**

- 1) Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym m.in. Zasadami finansowania Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w tym zgodnie z umową o dofinansowanie projektu pt. „Promocja Wielkiej Pętli Wielkopolski – markowego produktu turystyki wodnej w Wielkopolsce – etap II” – współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Priorytetu VI - Turystyka i środowisko kulturowe, Działania 6.1 - Turystyka, Schematu II – Promocja turystyczna Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013 – w tym przede wszystkim: zasadami przejrzystości, jawności prowadzonego postępowania, uczciwej konkurencji, swobody przepływu kapitału, towarów, dóbr i usług oraz równości szans wykonawców/dostawców, równego i niedyskryminacyjnego traktowania wykonawców/dostawców.
- 2) Zamawiający dołoży wszelkich starań w celu uniknięcia konfliktu interesów, rozumianego jako brak bezstronności i obiektywności przy wyłanianiu przez beneficjenta wykonawcy do realizacji zamówienia w ramach realizowanego projektu.





**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
WIELKOPOLSKIE



wielkopolska



WIELKA PĘTLA  
WIELKOPOLSKI  
z murkiem przysgody

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 3) W związku z sytuacją określoną w pkt. X Warunki udziału w postępowaniu wykonawcy **nie przysługują żadne** środki odwoławcze.
- 4) Wykonawca związany jest ofertą po podpisaniu umowy.
- 5) Osoby do kontaktu:
  - Przemysław Woźniak – w sprawach formalnych  
tel. 61/66-45-236,  
e-mail: [przemyslaw.wozniak@wot.org.pl](mailto:przemyslaw.wozniak@wot.org.pl)
  - Irena Frąckowiak – w sprawach programu wizyt studyjnych  
tel. 61/66-45-238,  
e-mail: [irena.frackowiak@wot.org.pl](mailto:irena.frackowiak@wot.org.pl)
- 6) **Załączniki podane przez zamawiającego do niniejszego zapytania ofertowego:**
  1. **Załącznik nr 1** - Formularz ofertowy.
  2. **Załącznik nr 2** – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
  3. **Załącznik nr 3** – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania.
  4. **Załącznik nr 4** – Parafowany wzór istotnych postanowień umowy na produkcję gadżetów promocyjnych.
  5. **Załącznik nr 5** – Wykaz wykonanych głównych usług.

**Powyższe dokumenty i oświadczenia stanowią integralną część składanej oferty, jako element konieczny wymogów formalnych.**

Zamawiający informuje, iż w toku prowadzenia niniejszego postępowania **nie przewiduje wzywania do uzupełnień.**

W przypadku niedostarczenia dokumentacji zgodnie z wymogami określonymi w rozdziale V. **Opis sposobu przygotowania oferty, w rozdziale X. Warunki udziału w postępowaniu oraz w rozdziale XI. Pozostałe informacje związane z realizacją zamówienia: pkt 6 – oferty wykonawców będą odrzucone.**

Ocena warunków udziału w postępowaniu opisanych w rozdziałach V, X zostanie dokonana na podstawie **kryterium spełnienia/nie spełnienia** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wskazanych w rozdziale V niniejszego zapytania ofertowego.

Ewa Przydrożny  
  
Dyrektor Biura

**WIELKOPOLSKA ORGANIZACJA TURYSTYCZNA**  
61-737 Poznań, ul. 27 Grudnia 17/19  
tel. 061 66 45 234, fax 061 66 45 235  
NIP 778-14-13-656, Regon 634538527